



PROVINCIA DI POTENZA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

DIREZIONE GENERALE

N **0933** del **30 MAR. 2015**

OGGETTO: Presa d'atto della valutazione dei risultati conseguiti dai dirigenti della Provincia di Potenza – Anno 2014.

Parte riservata al Settore Finanziario						
Parere preventivo di regolarità contabile.			Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.			
Timbro e firma	IL RAGIONIERE CAPO Reg. Giovanni PALAZZO		Timbro e firma	IL RAGIONIERE CAPO Reg. Giovanni PALAZZO		
Data	27 MAR. 2015		Data	27 MAR. 2015		
Prenot./Imp.	Bilancio	Missione Programma	Cdr/Cdc	Cap/Art	Importo	Siope
Prenot./Imp.	Bilancio	Missione Programma	Cdr/Cdc	Cap/Art	Importo	Siope
Prenot./Imp.	Bilancio	Missione Programma	Cdr/Cdc	Cap/Art	Importo	Siope
Accertamento	Bilancio	Cdr	Cap/Art	Importo	Siope	
Accertamento	Bilancio	Cdr	Cap/Art	Importo	Siope	
Accertamento	Bilancio	Cdr	Cap/Art	Importo	Siope	

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che:

con Decreto Presidenziale n. 20169 del 10.06.2014 sono state attribuite al Segretario Generale le funzioni di Direzione Generale della Provincia di Potenza nonché della direzione dell'Ufficio Finanziario della Provincia di Potenza con decorrenza 10.06.2014;

- con Decreto Presidenziale n. 02 del 30.10.2014 si confermavano al Segretario Generale Dott.ssa Anna Maria Coppola le funzioni di Direzione Generale nonché della direzione dell'Ufficio Finanziario;
- con Deliberazione della Giunta Provinciale n. 132 in data 30 dicembre 2010 è stato sostituito interamente il Capo II del "Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi" (dall'art. 42 all'art. 56 bis) con recepimento dei criteri di cui al D.Lgs 150/2009 - Titolo III, Meriti e Premi in tema di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico;
- con Decreto del Presidente n. 9 del 2.12.2014 è stato incaricato il Nucleo di Valutazione della Provincia di Potenza, con compiti valutativi anche per le attività di lavoro svolte nell'anno 2014;
- con Deliberazione n. 13 del 21.02.2014, la Giunta Provinciale ha autorizzato il Presidente della Delegazione Trattante a sottoscrivere il "Contratto Collettivo Decentrato Integrativo" per l'area della dirigenza 2014/2015, unitamente al fondo risorse decentrate 2014, recependo altresì gli accordi decentrati per la valutazione della dirigenza;
- l'articolo 7 del citato CCDI dell'area della dirigenza prevede i criteri generali per la distribuzione delle risorse finanziarie destinate alla retribuzione di posizione e quella di risultato:
 1. *"Le risorse destinate al finanziamento della retribuzione di posizione e della retribuzione di risultato sono annualmente determinate dall'Amministrazione secondo quanto previsto dall'art. 26 CCNL 23/12/1999 e sono annualmente oggetto di confronto con le OO.SS. per quanto attiene alla loro destinazione.*
 2. *La retribuzione di posizione, riconosciuta al dirigente, è correlata al valore economico previsto per la fascia retributiva, in cui la posizione dirigenziale si colloca, in base ai fattori di valutazione indicati nel sistema di pesatura delle posizioni dirigenziali adottato dall'Amministrazione. La pesatura delle posizioni dirigenziali viene effettuata ai sensi dell'art. 29 del "Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi".*
 3. *A seguito dell'approvazione dell'assetto organizzativo della Provincia di Potenza, sono state istituite due fasce per la retribuzione delle posizioni dirigenziali, con distinti valori economici:*
 - a) *Fascia "A": valore annuo lordo € 39.153,00*
 - b) *Fascia "B": valore annuo lordo € 37.289,00*
 4. *La retribuzione di risultato viene erogata secondo i criteri previsti nel sistema di valutazione delle prestazioni dirigenziali adottato dalla Provincia, a seguito della valutazione di cui all'art. 49 del "Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi"; viene attribuita la retribuzione di risultato spettante che, a livello individuale, può variare sino al 25% della misura dell'indennità di posizione da rapportarsi, comunque, in ragione delle risorse disponibili ed alla valutazione conseguita.*
 5. *Eventuali risparmi sono destinati ad integrazione del fondo di risultato dell'anno successivo anche in deroga al predetto limite del 25%.*
 6. *Nel caso di prolungata assenza o vacanza del posto dirigenziale, può essere assegnato temporaneamente ad un dirigente, per un periodo non superiore a 18 mesi, l'incarico ad interim con attribuzione al sostituto della retribuzione di risultato non corrisposta al dirigente assente, in base alla valutazione conseguita e al periodo temporale dell'incarico ad interim.*
 7. *Annualmente vengono definiti tra le parti i criteri di riparto del fondo tra retribuzione di posizione e di risultato".*
- l'articolo 8, commi 4, 5 e 6 del citato CCDI dell'area della dirigenza che disciplina criteri correttivi per i dirigenti destinatari di indennità e incentivi per la progettazione:



4. *Le risorse derivanti dall'applicazione della disciplina dell'art. 92 comma 5 del D.lgs.163/06 (ex legge Merloni), e delle altre disposizioni di legge e di contratto collettivo nazionale che riconoscono compensi aggiuntivi, incrementano quelle destinate alla retribuzione di risultato di cui all'art. 28 del CCNL 23/12/1999 e sono destinate ad incentivare le prestazioni dei dirigenti che le hanno effettuate.*
5. *Al fine di perseguire una bilanciata distribuzione delle somme finalizzate a riconoscere il risultato, viene posto in essere un sistema di contemperamento tra incentivo "Merloni" e retribuzione di risultato secondo le seguenti modalità: applicazione alla retribuzione di risultato di spettanza di una detrazione progressiva per scaglioni pari alle seguenti percentuali:
10% della retribuzione di risultato: da 10.000,01 a 25.000,00 €
15% della retribuzione di risultato: da 25.000,01 a 35.000,00 €
20% della retribuzione di risultato: oltre 35.000,00 €*
6. *Gli importi conseguenti alla riduzione della retribuzione di risultato dei dirigenti percettori di indennità "Merloni" vengono ridistribuiti proporzionalmente tra i dirigenti che non hanno percepito incentivi ad altro titolo e abbiano avuto una valutazione pari o superiore a 65 punti. La retribuzione di risultato non potrà comunque essere ridotta di una percentuale superiore al 70%.*

- l'articolo 49 del "Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi", in tema di ambiti di misurazione e valutazione della performance, prevede:

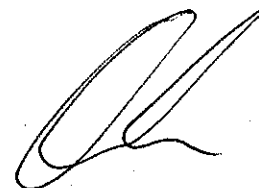
1. *"La misurazione e la valutazione della performance individuale dei dirigenti è collegata:
a) agli indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità;
b) al raggiungimento di specifici obiettivi individuali;
c) alla qualità del contributo assicurato alla performance generale della Provincia;
d) alle competenze professionali e manageriali dimostrate;
e) alla capacità di motivazione e valutazione dei propri collaboratori, dimostrata anche tramite una significativa differenziazione dei giudizi?".*

Richiamati il Decreto del Presidente n. 22934 del 1°/7/2014 di conferimento incarichi dirigenziali e il Decreto del Presidente n. 26 del 23/12/2014 di proroga dei medesimi, con i quali si individuavano responsabili della direzione di Uffici dell'ente i seguenti dipendenti:

- ATTOLICO Alessandro - Responsabile Ufficio Pianificazione territoriale e Protezione civile
- MANCUSI Antonio - Responsabile Ufficio Viabilità e Trasporti
- SANTORO Antonio - Responsabile Ufficio Ambiente
- SPERA Enrico - Responsabile Ufficio Edilizia e Patrimonio
- COSTABILE Angela - Responsabile Ufficio Biblioteca
- COSTABILE Angela - Responsabile *ad interim* Ufficio Finanziario (dal 3/3/2014 con decreto n. 7507 al 10/6/2014, decreto di revoca n.20214)
- CARICATI Maria Cristina - Responsabile Ufficio Affari Generali, Cultura e Istruzione
- SABIA Maria Rosaria – Responsabile Ufficio Lavoro, Formazione e Politiche Sociali (dal 8/2/2013 con decreto n.4084 al 30.06.2014)
- PACE Maria Luigia - Responsabile Ufficio Risorse Umane ed Attività Produttive
- PACE Maria Luigia - Responsabile *ad interim* Ufficio Lavoro, Formazione e Politiche Sociali (dal 1°/7/2014 con decreto n.22934)

Visti gli obiettivi gestionali assegnati per la valutazione dei Responsabili di Ufficio ai fini dell'erogazione della retribuzione di risultato e contenuti nel Piano Dettagliato degli Obiettivi 2014, approvato con Deliberazione di G.P. n. 41 del 4.04.2014;

Considerato che l'articolo 48, comma 1, lett. c) del sopra citato Regolamento prevede che il Nucleo di Valutazione proponga al Presidente, sulla base del sistema di misurazione e valutazione della performance, la valutazione annuale del personale della dirigenza e l'attribuzione ad esso degli eventuali premi di cui al Titolo III del D.Lgs 150/2009;



Rilevato che:

- i dirigenti hanno presentato le prescritte relazioni sul raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- il Nucleo di Valutazione, riunitosi in data 17 e 24 marzo 2015, ha esaminato la documentazione attinente la valutazione dei risultati conseguiti dai dirigenti degli Uffici di questo ente nell'anno 2014;

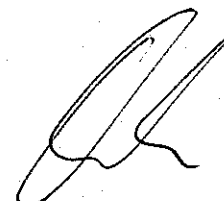
Preso atto:

- dei verbali delle suddette sedute del Nucleo di Valutazione e delle schede riepilogative sottoscritte dal Nucleo e da ciascun dirigente, che fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento anche se materialmente non vengono allegati per rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, confermandole nella loro interezza, e di disporre la contestuale liquidazione delle somme dovute ai medesimi in relazione ai risultati conseguiti;
- che il Nucleo di Valutazione, come risulta dai verbali stilati, ha effettuato il monitoraggio dei progetti collegati al risultato dei dirigenti, ha convalidato la proposta del Presidente del Nucleo in merito al comportamento dei dirigenti e ha riconosciuto e validato il raggiungimento dell'obiettivo di risparmio per il premio dell'efficienza;
- il Presidente del Nucleo di Valutazione ha proposto la "Relazione sulla performance" al Nucleo stesso che si è espresso favorevolmente ed ha quindi validata la stessa;
- il Nucleo di Valutazione ha altresì valutato la performance della Provincia e, quindi, ha riconosciuto la possibilità di erogare la retribuzione di risultato collegata (performance organizzativa);

Posto che:

- la Relazione sulla Performance deve evidenziare i risultati raggiunti, sia organizzativi che individuali, nonché gli eventuali scostamenti rispetto a quanto previsto e deve essere validata dal Nucleo e presentata al Presidente della Provincia e che la validazione è condizione inderogabile per la distribuzione dei premi legati al merito e che la Performance è uno strumento di programmazione per la misurazione e la valutazione della performance, contiene l'indicazione degli obiettivi dell'Amministrazione per l'anno 2014, formulati in modo chiaro, leggibile e con l'indicazione degli specifici risultati attesi, nonché degli indicatori di performance atti a valutare il grado di raggiungimento dei risultati;
- gli obiettivi del Piano della Performance sono stati collegati alla performance individuale dei dirigenti e, conseguentemente, sono stati allocati i rispettivi premi di risultato;
- agli obiettivi del Piano della Performance, sono state collegate le risorse economiche per il risultato di performance organizzativa per il personale dirigente;
- la validazione da parte del Nucleo di Valutazione, costituisce condizione inderogabile per la distribuzione dei premi legati al merito per i dirigenti;

Preso atto che i verbali del Nucleo di Valutazione con le allegate schede di valutazione sono state trasmesse al Presidente della Provincia ai sensi dell'art.47 del regolamento di organizzazione degli uffici e servizi;



Ritenuto di prendere atto e approvare gli esiti valutativi compiuti dal Nucleo di Valutazione riportati nei verbali dello stesso organo del 17 e 24 marzo 2015, allegati, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, nonché la nota integrativa del 26/3/2015 prot. n. 10995, per le considerazioni sopra espresse, e che pertanto occorre avviare l'*iter* per la liquidazione della retribuzione di risultato ai dirigenti dell'ente per l'anno 2014;

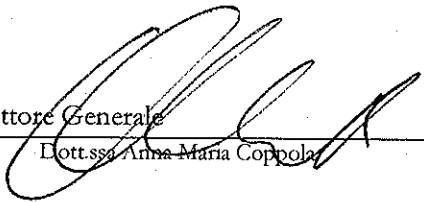
Attestata la regolarità e correttezza amministrativa seguita nel presente procedimento ai sensi del comma 3 dell'art.5 del "Regolamento sui controlli interni" approvato con delibera del Consiglio provinciale n. 6 del 30 gennaio 2013;

TANTO PREMesso E RITENUTO ALLA LUCE DELLE MOTIVAZIONI SUESPOSTE

DETERMINA

1. **DI PRENDERE ATTO** e al contempo approvare, facendola propria, la certificazione del Nucleo di Valutazione per i risultati conseguiti dal personale dirigente per l'anno 2014, allegata quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla Struttura Speciale di Ragioneria e all'Ufficio Risorse Umane incaricando le competenti U.O.S. a procedere all'erogazione dei suddetti compensi, come risultanti dalle valutazioni espresse, ai fini della liquidazione dell'indennità di risultato per l'anno 2014 al personale dirigente.
3. **DI DARE ATTO** che gli atti e le schede riepilogative sottoscritte dal Nucleo e da ciascun dirigente, che fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, anche se materialmente non vengono allegati per rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, verranno trattenuti nei fascicoli personali degli interessati.

Il Direttore Generale


Dott.ssa Anna Maria Coppola



Verbale del 17 marzo 2015

Componenti:

Dott. Annamaria Coppola – Segretario e Direttore Generale – Presidente	Presente
Dott. Angelo Cucco – Componente	Presente

L'anno duemilaquindici, il giorno 17 del mese di marzo, si è riunito, presso l'ufficio del Segretario Generale della Provincia di Potenza, il Nucleo di valutazione per discutere in ordine ai seguenti argomenti:

- a) Valutazione performance della Provincia e Redazione proposta di valutazione finalizzata all'erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti – Anno 2014;

Si premette

La Giunta Provincia con propria deliberazione n. 132 del 30/12/2010 ha disciplinato l'attuazione del D. Lgs. 150/2009, su cui basare la valutazione della performance; sostituendo gli articoli da 42 a 56 bis del vigente regolamento per la disciplina degli uffici e dei servizi.

Ai sensi dell'art. 48, al Nucleo di valutazione compete la misurazione e la valutazione della performance della Provincia, nonché la proposta di di valutazione annuale delle figure di vertice; avvalendosi della struttura competente al controllo di gestione.

L'art. 49 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, rubricato come *ambiti di misurazione e valutazione della performance individuale dei dirigenti*, prevede espressamente quanto segue:

La misurazione e la valutazione della performance individuale dei dirigenti è collegata:

- *agli indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità;*
- *al raggiungimento di specifici obiettivi individuali;*
- *alla qualità del contributo assicurato alla performance generale della Provincia;*
- *alle competenze professionali e manageriali dimostrate;*
- *alla capacità di motivazione e valutazione dei propri collaboratori, dimostrata anche tramite una significativa differenziazione dei giudizi.*

Non risulta disciplinato, nel dettaglio, il sistema di valutazione e, pertanto, si assume come proprio quello adottato dal Nucleo di Valutazione per l'esercizio 2013 parzialmente rivisto e di seguito descritto :

Raggiungimento degli obiettivi	60%
Prestazioni	40%

MODALITA'

I dirigenti sono valutati sulla base dell'analisi di un report contenente una serie di informazioni sull'attività di direzione dell'Unità di direzione, nonché il quadro di sintesi degli obiettivi.



VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI

Gli indicatori della valutazione degli obiettivi si distinguono in:

- Indicatori d'efficienza
- Indicatori d'efficacia

Gli indicatori d'efficienza sono:

- Costo ottenuto/costo previsto
- Capacità di autonomia gestionale
- Tempo impiegato/tempo assegnato

Gli indicatori d'efficacia sono:

- Obiettivi raggiunti/obiettivi previsti
- Proposte progettuali fatte e approvate

Il peso degli indicatori sopra descritti è riportato di seguito:

INDICATORI DI VALUTAZIONE			
Indicatori d'efficienza	Peso	Indicatori d'efficacia	Peso
Costo ottenuto/costo previsto	10%	Obiettivi raggiunti/obiettivi previsti	25%
Capacità di autonomia gestionale	10%	Contributo personale al raggiungimento della performance della Provincia	5%
Tempo impiegato/tempo assegnato	10%		

VALUTAZIONE DELLE CAPACITA' MANAGERIALI

SCALA DI VALUTAZIONE

Livelli	Giudizio	Punteggi o
1° livello	Non sufficiente	1
2° livello	Sufficiente	2
3° livello	Buono	3
4° livello	Ottimo	4

Omissis

SINTESI VALUTAZIONE DELLE CAPACITA' MANAGERIALI

Fattore	Descrizione	Giudizio
1	capacità dimostrata di gestire il proprio tempo di lavoro	

**PROVINCIA DI POTENZA***Nucleo di Valutazione*

2	capacità dimostrata nel motivare, guidare e valutare i collaboratori e di generare un clima organizzativo favorevole alla produttività attraverso una equilibrata individuazione dei carichi di lavoro	
3	Capacità dimostrata nel gestire e promuovere innovazioni procedurali con riflessi interni ed esterni, nonché iniziative per migliorare la qualità del servizio	
4	Capacità dimostrata nell'assolvere attività di controllo, connesse alle funzioni assegnate con particolare attenzione agli aspetti propri del controllo di gestione	
5	Qualità dell'apporto personale specifico	
6	Contributo all'integrazione tra diversi uffici e servizi e all'adattamento al contesto di intervento, anche in relazione alla gestione di crisi, emergenze, cambiamenti di modalità operative	
7	Capacità di programmazione e di pianificazione	
8	Individuazione dei responsabili dei procedimenti amministrativi	
9	<i>Capacità di individuazione dei problemi</i>	
10	Capacità di individuazione delle priorità	
11	Grado di raggiungimento dei progetti obiettivo e dei piani di lavoro affidati alla struttura nella contrattazione decentrata per il personale assegnato	
12	Capacità nella gestione del budget assegnato alla struttura per la remunerazione del salario accessorio dei propri collaboratori	

TOTALE COLONNA	
-----------------------	--

Che il Nucleo ha sintetizzato il sistema di valutazione nella seguente scheda:

SCHEDA DI VALUTAZIONE FINALE

UFFICIO	
DIRIGENTE	

VALUTAZIONE OBIETTIVI			
Parametri di valutazione	Indicatori	Valore massimo	Valore attribuito
1. efficienza	Costo ottenuto/costo previsto	10%	
	Capacità di autonomia gestionale	10%	
	Tempo impiegato/tempo assegnato	10%	
2. efficacia	Obiettivi raggiunti/obiettivi prefissati	25%	
	Contributo personale al raggiungimento della performance della Provincia	5%	
TOTALE			

Fattore	Descrizione	Livelli				Valore attribuiti
		1	2	3	4	
1	Capacità dimostrata di gestire il proprio tempo di lavoro					
2	Capacità dimostrata nel motivare, guidare e valutare i collaboratori e					

**PROVINCIA DI POTENZA***Nucleo di Valutazione*

	di generare un clima organizzativo favorevole alla produttività attraverso una equilibrata individuazione dei carichi di lavoro				
3	Capacità dimostrata nel gestire e promuovere innovazioni procedurali con riflessi interni ed esterni, nonché iniziative per migliorare la qualità del servizio				
4	Capacità dimostrata nell'assolvere attività di controllo, connesse alle funzioni assegnate con particolare attenzione agli aspetti propri del controllo di gestione				
5	Qualità dell'apporto personale specifico				
6	Contributo all'integrazione tra diversi uffici e servizi e all'adattamento al contesto di intervento, anche in relazione alla gestione di crisi, emergenze, cambiamenti di modalità operative				
7	Capacità di programmazione e di pianificazione				
8	Individuazione dei responsabili dei procedimenti amministrativi				
9	Capacità di individuazione dei problemi Capacità di individuazione delle priorità				
10	Capacità nella gestione del budget assegnato alla struttura per la remunerazione del salario accessorio dei propri collaboratori				
Totale Colonne					

RISULTATO OBIETTIVI	RISULTATO PRESTAZIONI	RISULTATO COMPLESSIVO	RETRIBUZIONE
/60	/40	/100	q.i. = del Fondo 2013/numero dirigenti

Si prende atto:

Degli atti di programmazione economico finanziaria approvati dalla Provincia di Potenza e in particolare, :
 Delibera consiliare n. 77 del 28/11/2012 di adesione alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ,
 art. 243 bis D.Lgs.n. 267/2000 e delibere nn. 11,34, 51/2013 di approvazione piano e riformulazioni dello
 stesso; Delibera consiliare n. 19 del 31/3/2014 di approvazione del bilancio di previsione 2014 e del
 documento unico di programmazione e bilancio pluriennale 2014/2016;;

Del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano dettagliato degli Obiettivi approvato con deliberazione della
 Giunta Provinciale n. 41 del 4 aprile 2014;

Degli atti di rendicontazione ed in particolare:

- Delibera del Consiglio Provincia di verifica degli equilibri di bilancio e stato attuazione dei programmi bilancio 2014 n. 37 del 30/11/2014;
- Verbale n. 121 del 18/12/2014 del Collegio dei revisori dei conti ai sensi dell'art. 243 quater, c.6 del d.lgs.n.267/200 inerente i controlli dell'organo di revisione sull'attuazione del piano di riequilibrio finanziario pluriennale e sullo stato di attuazione;
- Delle seguenti scritture contabili : Elenco P.E.G. Entrata per centro di responsabilità anno 2014 – Consuntivo ; Elenco P.E.G. Uscita per centro di responsabilità anno 2014 – Consuntivo
- Non risultano approvati atti relativi al rendiconto 2014.
- Non risultano referti del controllo di gestione relativi all'esercizio 2014;



Si prende atto, altresì

Che i Dirigenti, ognuno per quanto di competenza, hanno effettuato le valutazioni delle P.O. e del personale assegnato, le cui risultanze sono state consultate da questo Nucleo anche ai fini della verifica della capacità di differenziazione delle valutazioni. (verbale del 13/3/2015)

Si prende atto delle seguenti relazioni dei dirigenti :

Arch. Alessandro Attolico Prot. n. 4031 del 3.2.2015;
Dott.ssa Maria Cristina Caricati, Prot. n. 1913 del 20.1.2015;
Dott.ssa Angela Costabile, Prot. n. 3770 del 2.2.2015 e n. Prot. 8153 del 6.3.2015;
Ing. Antonio Mancusi , Prot. n. 3588 del 30.1.2015
Dott.ssa Maria Luigia Pace, Prot. n. 3820 del 2.2.2015;
Ing. Antonio Santoro; Prot. n. 5289 del 12.2.2015;
Ing. Enrico Spera ; Prot. n. 4922 del 10.2.2015
Relazione del responsabile per la prevenzione della corruzione anno 2014 (pubblicata sulla Sezione "Amministrazione trasparente")
Copie degli atti di cui sopra sono fornite ai componenti del Nucleo per un esame istruttorio
Il Nucleo verifica l'esigenza di acquisire i seguenti ulteriori atti :
Comunicazione del Responsabile del Servizio Finanziario circa il rispetto del Piano di riequilibrio finanziario pluriennale e sullo stato di attuazione al 31/12/2014.
Il Nucleo si aggiorna a data da destinarsi dopo aver compiuto esame istruttorio della documentazione di cui sopra.

L.C.S.

I componenti

Il Presidente



PROVINCIA DI POTENZA

Nucleo di Valutazione

Verbale del 24 marzo 2015

Componenti:

Dott. Annamaria Coppola – Segretario e Direttore Generale – Presidente	Presente
Dott. Angelo Cucco – Componente	Presente

L'anno duemilaquindici, il giorno 24 del mese di marzo, alle ore 15;30 si è riunito, presso l'ufficio del Segretario Generale della Provincia di Potenza, il Nucleo di valutazione per discutere in ordine ai seguenti argomenti:

- a) Valutazione performance della Provincia e Redazione proposta di valutazione finalizzata all'erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti – Anno 2014;

Il Nucleo dà atto di aver eseguito un esame istruttorio degli atti consegnati in occasione della riunione del 17/3 u.s.

Acquisisce Comunicazione del Responsabile del Servizio Finanziario circa il rispetto del Piano di riequilibrio finanziario pluriennale e sullo stato di attuazione al 31/12/2014. Prot.n. 10404 del 23/3/2015.

Si prende atto della Relazione del Direttore Generale dell'Ente prot.n. 10649 del 24/3/2015 che si trasmette al Presidente della Provincia per quanto di competenza.

1) Valutazione performance della Provincia

Si prende atto che non sono stati definiti obiettivi da raggiungersi dalla Provincia intesa come organismo amministrativo complessivo.

Il NDV ritiene di non potersi sottrarre da una valutazione dell'attività amministrativa compiuta dall'organizzazione nel suo complesso, tenuto conto del contesto normativo e finanziario in cui la stessa si è svolta.

Tale contesto è efficacemente descritto nella Relazione del Direttore Generale dell'Ente prot.n. 10649 del 24/3/2015. La Provincia, in pratica, è un ente che nel corso del 2014 ha subito profonde trasformazioni istituzionali, che soffre di una gravissima crisi finanziaria ed operativa, che è nell'impossibilità di operare una programmazione di medio e lungo termine. La Direzione Generale, insieme alla dirigenza ha dovuto gestire la trasformazione dell'Ente Provincia verso un'ente di area vasta, riorganizzarne funzioni e obiettivi in un contesto normativo confuso e vivendo gravi difficoltà finanziarie. La gestione delle funzioni in corso di trasferimento ad altri soggetti (ancora non identificati) non consente che una visione operativa limitata nel tempo e la fissazione di obiettivi minimi che, pur se non rispondenti alla nozione del termine, non possono che identificarsi nell'assicurare un'attività ordinaria, che rappresenta, di per sé, un risultato lodevole nelle contingenze descritte.

Particolarmente significativi, tra i risultati, si presentano:

- 1) Il rispetto degli obiettivi definiti nel piano di riequilibrio
- 2) Adeguamento organizzativo dell'ente al nuovo contesto normativo
- 3) La regolare elezione e insediamento dei nuovi organi elettivi di 2° livello
- 4) Assicurare la ordinaria gestione con la minima spesa e riduzione di personale

PROVINCIA DI POTENZA – NUCLEO DI VALUTAZIONE - VALUTAZIONE ANNO 2014



PROVINCIA DI POTENZA

Nucleo di Valutazione

- 5) L'attuazione dei progetti speciali descritti nelle relazioni dei dirigenti, alcuni dei quali hanno avuto rilievo internazionale;
- 6) Il mantenimento di un livello accettabile dei servizi essenziali in un quadro finanziario estremamente penalizzato.

Per quanto sopra, la performance della Provincia assume caratteri di apprezzabile qualità e quantità, pur non valutabile in termini di indicatori.

2) Proposta di valutazione finalizzata all'erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti – Anno 2014

Sulla base dei documenti elencati nel verbale del 17/3 u.s. e di quelli citati nel presente verbale, si provvede alla proposta di valutazione dei dirigenti mediante compilazione delle schede richiamate nel verbale del 17/3 u.s.

Non essendovi referti del controllo di gestione la valutazione del rapporto costo previsto/costo ottenuto (così come il rapporto entrate previste/entrate ottenute) è desunto dal prospetto Allegato 1 che computa il rapporto tra gli stanziamenti assegnati e quelli impegnati/accertati. Nella valutazione conseguente si tiene conto delle cause specifiche e motivate di scostamento non derivanti dall'attività del Dirigente.



PROVINCIA DI POTENZA
Nucleo di Valutazione

Si trasmette al Presidente della Provincia per i provvedimenti
Letto, approvato e sottoscritto

ALLEGATO 1

Dirigente	SPESE			ENTRATE		
	Previsione	Impegni	%	Previsione	Accertamenti	%
CARICATI	2.092.835,81	2.022.889,54	96,65782	141.000,00	51.037,13	36,19655
COSTABILE/DIREZIONE GENERA	165.612.918,03	118.545.526,99	71,57988	175.033.448,18	135.431.924,96	77,37488
SANTORO	14.715.512,91	488.590,19	3,320239	3.691.250,00	2.894.110,25	78,40461
ATTOLICO	10.365.662,30	9.085.986,70	87,65467	10.000.000,00	8.723.902,21	87,23902
PACE	7.572.943,27	6.155.711,28	81,28559	1.520.415,87	1.497.211,89	98,47384
MANCUSI	229.400.001,62	53.758.290,31	23,4343	36.304.589,55	34.157.205,37	94,08509
SPERA	42.819.761,02	15.078.718,70	35,21439	6.586.927,69	5.695.726,20	86,47015
SABIA/PACE	20.734.349,09	17.906.786,91	86,36291	20.851.607,00	20.581.607,00	98,70514
CARICATI	1.664.184,70	1.114.243,22	66,9543	453.000,00	400.000,00	88,30022
COSTABILE	388.397,54	378.805,82	97,53044	6.000,00	4.613,23	76,88717
DIREZIONE GENERALE	2.413.598,54	2.276.653,97	94,32612	60.000,00	40.000,00	66,66667

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della determinazione n. **933/2015**, esecutiva ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000, è pubblicata all'Albo on-line della Provincia di Potenza sul sito istituzionale all'indirizzo www.provincia.potenza.it ai sensi dell'articolo 32 della legge n. 69/2009 e vi rimarrà, in visione, per 15 giorni consecutivi a partire dal giorno **31/03/2015** e fino al giorno **15/04/2015**

Il Responsabile dell'Albo Pretorio on-line P.O.
Dott. Adv. Antonio D. Sabato